

## **ACTA DE JUNTA DE ACLARACIÓN DE DUDAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL CESA/002/17 CONSOLIDADA**

EN LA CIUDAD DE **TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS**; SIENDO LAS **11:00 HORAS** DEL DÍA **08** DE **SEPTIEMBRE** DEL **2017**, SE REUNIERON EN LA SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y ADQUISICIONES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN FEDERALIZADA DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN, SITA EN CALZADA MAYOR JULIO SABINES S/N, LOS **INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN FEDERALIZADA, Y LICITANTES PARTICIPANTES**, CON LA FINALIDAD DE DAR CUMPLIMIENTO A LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 9 Y 38 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES Y LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA EL ESTADO DE CHIAPAS; ASÍ COMO LO ESTABLECIDO EN EL **PUNTO 3.2 LETRA "A"** DE LAS **BASES** DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL CESA/002/17 CONSOLIDADA; POR CONCEPTO DE **"MATERIALES Y ÚTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS"** Y **"REFACCIONES Y ACCESORIOS PARA EQUIPO DE CÓMPUTO Y TELECOMUNICACIONES"**, CON REQUISICIONES DE COMPRA CON NÚMEROS OFICIALES 038, 059, 060, 061, 062, 063, 064, 065, 066, 067, 068, 069, 070, 071, 072, 073, 074, 075, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083 Y 084; CUYOS NOMBRES SE MENCIONAN AL FINAL DEL ACTA: -----

### **PREGUNTAS:**

1. EL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA: **PVH INGENIERÍA, S.A. DE C.V.**, REALIZA LAS SIGUIENTES PREGUNTAS MEDIANTE ESCRITO RECIBIDO VÍA CORREO ELECTRÓNICO.

**P1.- PUNTO 2.1 LUGAR, CONDICIONES Y PLAZO DE ENTREGA:** SOLICITAMOS A LA REQUIRENTE ACEPTE QUE LA ENTREGA SEA DE 25 DÍAS HÁBILES, YA QUE MUCHOS DE LOS PRODUCTOS SON DE EXPORTACIÓN.

**R1.- APEGARSE A LO SOLICITADO EN BASES DE LICITACIÓN.**

**P2.- EN EL INCISO L) SOLICITAN 1 AÑO DE GARANTÍA.** HAGO DE SU CONOCIMIENTO QUE LOS CONSUMIBLES Y LOS PRODUCTOS DE CONSUMO, ASÍ COMO EN LAS REFACCIONES ALGUNOS SE CONSIDERAN COMO DE CONSUMO, EL FABRICANTE NO PROPORCIONA LA GARANTÍA SOLICITADA; SOLICITAMOS A LA REQUIRENTE QUE LA GARANTÍA SEA LA QUE EL FABRICANTE PROPORCIONE EN CADA UNO DE LOS PRODUCTOS.

**R2.- APEGARSE A LO SOLICITADO EN BASES DE LICITACIÓN.**

**P3.- REFERENTE AL PUNTO 2.3 CONDICIONES DE PAGO:** SOLICITAMOS QUE LA FORMA DE PAGO SEA EL 50% DE ANTICIPO Y EL 50% 30 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS BIENES Y FACTURA CORRESPONDIENTE.

**R3.- APEGARSE A LO SOLICITADO EN BASES DE LICITACIÓN.**

2. EL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA: **PROMOTORA COMERCIAL TORRES BATIZ, S.A. DE C.V.**, REALIZA LAS SIGUIENTES PREGUNTAS MEDIANTE ESCRITO RECIBIDO VÍA CORREO ELECTRÓNICO.

**P1.- PREGUNTA No. 1.** DE LAS BASES DEL PUNTO 3.3. INCISO A ¿PODEMOS PRESENTAR COPIA CERTIFICADA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE (IFE, INE O PASAPORTE) PARA EL ACREDITAMIENTO?

**R1.- SÍ, PODRÁN PRESENTAR COPIA CERTIFICADA DE IFE, INE O PASAPORTE PARA EL ACREDITAMIENTO.**

